

Bosna i Hercegovina

BRČKO DISTRIKT
Bosne i Hercegovine

VLADA BRČKO DISTRIKTA

Odjeljenje - Odjel za privredni razvoj,
sport i kulturu

Bulevar Mira 1. 76100 Brčko Distrikt BiH
Telefon: 049 220 289, 217 993. Faks: 049 220 289.

www.bdccentral.net

Босна и Херцеговина

БРЧКО ДИСТРИКТ
Босне и Херцеговине

ВЛАДА БРЧКО ДИСТРИКТА

Одјељење - Одјел за привредни развој,
спорт и културу

Булевар Мира 1. 76100 Брчко Дистрикт БиХ
Телефон: 049 220 289, 217 993. Факс: 049 220 289.

Број предмета: 13-001003/24
Број акта: 13-1153PG-0001/24
Датум: 28. 3. 2024. године
Мјесто: Брчко



На основу члана 32 Закона о извршењу Буџета Брчко дистрикта БиХ за 2024. године („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, број: 01/24) и Одлуке о одобравању Програма утrophка средстава капиталних донација приватним предузећима и предузетницима кроз Програм за спровођење мјера енергетске ефикасности за предузетнике, мала и средња предузећа за 2024. годину из буџетске подршке ЕУ, број предмета: 13-000434/24, број акта: 01.11-0323CP-009/24 од 22. 3. 2024. године, Одјељење за привредни развој, спорт и културу објављује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за додјелу средстава из буџетске подршке ЕУ за спровођење мјера енергетске ефикасности за предузетнике, мала и средња предузећа за 2024. годину

Укупни износ буџетске подршке ЕУ расположив по овом јавном позиву је 166.333,13 КМ.

Вријеме трајања Јавног позива је од дана његове објаве до 31. 5. 2024. године.

Пакет буџетске подршке Европске уније за ублажавање негативних посљедица енергетске кризе и подстицања енергетске транзиције је обезбиједио средства у виду бесповратне помоћи рањивим домаћинствима и привреди на Западном Балкану, на која је, у припадајућем износу, Босна и Херцеговина остварила право усвајањем Акционог плана од стране Савјета министара БиХ.

За потребе спровођења овог акционог плана, гдје је једна од компоненти управо помоћ привреди у енергетској транзицији, Влада Брчко дистрикта Босне и Херцеговине је донијела Одлуку о одобравању Програма утrophка средстава са критеријумима за расподјелу **166.333,13 КМ** (у даљем тексту: Програм утrophка средстава) и јасно дефинисала критеријуме за њихову расподјелу. Предвиђени начин додјеле средстава је путем јавног позива за чије спровођење је надлежно Одјељење за привредни развој, спорт и културу Владе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Одјељење).

Пружање овог вида подршке најјаснији је сигнал Европске уније према земљама кандидатима за чланство да напредак на путу ка Европској унији има значајне социоекономске бенефите, како за становништво и привреду, тако и за државу у цјелини.

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Предмет Јавног позива је прикупљање пријава за додјелу бесповратних средстава ЕУ кроз буџетску подршку предузетницима, малим и средњим предузећима за пројекте енергетске ефикасности.

Овај јавни позив подразумијева **коришћење бесповратних средстава ЕУ за суфинансирање спровођења мјера повећања енергетске ефикасности у/на постојећим објектима/системима/процесима у укупном износу од 166.333,13 КМ и то за:**

- **Лот 1: Предузетници – расположиви буџет: 41.583,00 КМ**
- **Лот 2: Мала и средња предузећа – расположиви буџет: 124.750,13 КМ**

Напомена: Средства неутрошена из једне категорије могу се прерасподијелити на другу категорију.



1.1. Максимални износ бесповратних средстава који се може додијелити

Лот 1: Предузетници

- Предузетници чији је оснивач жена: максимални износ суфинансирања (износ бесповратних средстава) који се може остварити је 50% од висине укупне инвестиције, при чему износ суфинансирања не може бити мањи од 5.000,00 КМ, ни већи од 30.000,00 КМ, укључујући ПДВ;

Властито учешће апликанта мора износити минимално 50% од висине укупне инвестиције;

- Предузетници чији је оснивач мушкарац: максимални износ суфинансирања (износ бесповратних средстава) који се може остварити је 45% од висине укупне инвестиције, при чему износ суфинансирања не може бити мањи од 5.000,00 КМ, ни већи од 30.000,00 КМ, укључујући ПДВ;

Властито учешће апликанта мора износити минимално 55% од висине укупне инвестиције.

Лот 2: Мала и средња предузећа

- Мало и средње предузеће у власништву или сувласништву жене: максимални износ суфинансирања (износ бесповратних средстава) који се може остварити је 50% од висине укупне инвестиције, при чему износ суфинансирања не може бити мањи од 10.000,00 КМ, ни већи од 50.000,00 КМ укључујући ПДВ;

Властито учешће апликанта мора износити минимално 50% од висине укупне инвестиције;

- Мала и средња предузећа у власништву мушкарца: максимални износ суфинансирања (износ бесповратних средстава) који се може остварити је 45% од висине укупне инвестиције, при чему износ суфинансирања не може бити мањи од 10.000,00 КМ, ни већи од 50.000,00 КМ, укључујући ПДВ;

Властито учешће апликанта мора износити минимално 55% од висине укупне инвестиције.

1.2. Мјере које могу бити предмет пријаве на оба Лота

Предузетници, мала и средња предузећа на Јавни позив могу аплицирати за суфинансирање провођења једне или више мјера енергетске ефикасности и то:

1. топлотна изолација вањских зидова, стропа/крова (гријаног пословног поткровља), пода (негријаног) тавана;
2. замјена вањске столарије (прозори и врата);
3. унапређење система за производњу и дистрибуцију топлотне енергије за гријање и/или хлађење простора и/или припрему потрошне топле воде: инсталација котлова на пелет, топлотних пумпи, кондензационих котлова, соларних колектора за производњу потрошне топле воде, замјена неефикасних климатизацијских уређаја новим енергетски

ефикасним. Систем унутрашњег развода гријања може бити предмет суфинансирања само у случају ако се аплицира за мјеру инсталације котла/топлотне пумпе;

4. унапређење енергетске ефикасности унутрашње расвјете;
5. унапређење енергетске ефикасности у производним процесима (нпр. искоришћење отпадне топлоте, мјере на повећању ефикасности рада електромоторних погона и сл.).



1.3. Корисници средстава и услови учешћа за оба Лота

На Јавни позив могу се пријавити предузећа и предузетници регистровани по Закону о регистрацији пословних субјеката у Брчко дистрикту БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, број 11/2020) и Закону о предузећима Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 49/11 и 11/20)¹.

Предузетници, мала и средња предузећа која се пријављују на Јавни позив морају испуњавати следеће критеријуме:

- да имају сједиште на подручју Брчко дистрикта Босне и Херцеговине;
- да су регистровани најкасније до 31. 12. 2022. године;
- да имају најмање 1 (једног) запосленог на неодређено вријеме;
- да се објекат који је предмет пријаве налази на подручју Брчко дистрикта БиХ;
- да је објекат у власништву пословног субјекта или власништву предузетника који аплицира;
- да објекат који је предмет пријаве посједује одобрење за грађење (грађевинску дозволу) или рјешење о легализацији или потврду о постојању објекта издату од Одјељења за јавни регистар (којом се доказује постојање објекта прије 1967. године – чл. 99 Закона о просторном планирању и грађењу Брчко дистрикта БиХ);
- да се објекат или дио објекта који је предмет пријаве у цијелости користи искључиво за обављање пословне дјелатности апликанта;
- да имају измирене обавезе које се односе на плаћања доспјелих пореских обавеза (директних и индиректних пореза) и обавеза за пензионо и здравствено осигурање у складу са законским одредбама;
- уколико аплицирају за мјере од 1 до 4 из тачке 1.2. Јавног позива да имају израђен Детаљни енергетски преглед (аудит) којим су препоручене мјере које су предмет апликације. Осим тога, да имају израђен детаљни предмјер и предрачун за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме на предметном објекту препоручених мјера које су предмет апликације. Детаљни енергетски преглед (аудит) и тражени предмјер и предрачун морају бити урађени од стране истог овлашћеног лица у складу са законском регулативом Брчко дистрикта БиХ односно израђени од стране овлашћених лица једног од ентитета (ФБиХ или РС), а у складу са законским и подзаконским актима тих ентитета (због недостајућих подзаконских аката Брчко дистрикта БиХ) – вриједи само за Лот 2 (мала и средња предузећа);
- Уколико аплицирају за мјеру 5 из тачке 1.2. Јавног позива да имају израђен Детаљни енергетски преглед(аудит)/Студију изводљивости на постојећим системима/процесима, уз услов да иста садржи техно-економску анализу којим су препоручене мјере које су предмет апликације. Осим тога, да имају израђен детаљни предмјер и предрачун за извођење радова

¹ У складу са Законом о предузећима Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и Законом о рачуноводству и ревизији у Брчко дистрикту Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, број: 22/16 и 50/18) извршена је подјела предузећа и предузетника у складу с бројем запослених, годишњим приходом и просјечном вриједношћу имовине на почетку и крају пословне године.

и набавку и уградњу материјала и опреме на предметном објекту препоручених мјера које су предмет апликације. Детаљни енергетски преглед (аудит)/Студију изводљивости и тражени предмјер и предрачун морају бити урађени од стране истог овлашћеног лица у складу са законском регулативом Брчко дистрикта БиХ односно израђен од стране овлашћених лица једног од ентитета (ФБиХ или РС), а у складу са законским и подзаконским актима тих ентитета (због недостајућих подзаконских аката Брчко дистрикта БиХ);

- Уколико аплицирају за мјере од 1 до 5 из тачке 1.2. Јавног позива да имају израђен детаљни предмјер и предрачун за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме на предметном објекту за мјеру/е на које се односи апликација. Детаљни предмјер и предрачун мора бити издат (потписан и овјерен) од стране предузећа или предузетника који се бави извођењем предметних радова;
- фото-документација;
- да обезбиједе властито учешће најмање у проценту дефинисаном за Лот на који се пријављују;
- да прихвате услове учешћа дефинисане јавним позивом;
- да на Јавни позив пријављују само један пројекат/објекат;
- да на Јавни позив аплицирају са мјером (мјерама) која је цјеловита, односно да се не аплицира с дјелимичним спровођењем мјере (нпр. топлотна изолација само једног вањског зида, уградња само једног прозора није прихватљива). Уколико се ради о стамбено-пословном објекту предмет пријаве може бити мјера топлотна изолација вањских зидова само на дијелу објекта (површини) који се користи за пословну дјелатности апликанта уз услов да апликант у властитој режији у цијелости финансира извођење топлотне изолације вањских зидова на стамбеном дијелу објекта како би мјера била цјеловита.
- да на Јавни позив аплицирају са мјерама (мјере од 1 до 3 из тачке 1.2. Јавног позива) које задовољавају минималне техничке прописе, стандарде и услове дефинисане важећим законским и подзаконским актима на подручју Брчко дистрикта БиХ из области топлотне заштите објеката, техничких система гријања и хлађења, грађења/грађевинарства, сигурности на раду као и других релевантних прописа, како је дато у **Прилогу 1** Јавног позива;
- да поднесу комплетирану пријаву на Јавни позив, односно да иста садржи сву потребну обавезну документацију, у складу с тачком 2. овог позива;
- да испуњавају и друге услове утврђене Јавним позивом.

Објекти који нису прихватљиви за суфинансирање путем Јавног позива су:

- објекти који су девастирани;
- објекти који су структурно неисправни, тј. имају већа структурална оштећења која могу угрозити интегралну стабилност објекта након имплементације мјера побољшања енергетске ефикасности;
- објекти који су у фази изградње у тренутку објаве Јавног позива.

На Јавни позив не могу се пријавити предузећа и предузетници:

- чија је основна дјелатност: производња или промет оружјем и муницијом; производња или промет алкохолних напитака (искључујући пиво и вино); производња или промет производа од дувана; коцка, казино и еквивалентне дјелатности; производња или промет радиоактивних материјала;
- који су под стечајем или су предмет стечајног поступка, који су предмет поступка ликвидације, односно да су у поступку обустављања пословне дјелатности;



- чије су шифре основне дјелатности из подручја Д гране 35.1 по КД Брчко дистрикта БиХ;
- којем су по претходном Јавном позиву одобрена средства кроз буџетску помоћ ЕУ;
- који би добијањем средстава према овом програму остварили више од укупно 200.000,00 евра *de minimis* помоћи и друге државне помоћи у текућој и претходне двије фискалне године.

2. ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Пријављивањем на Јавни позив апликант обавља достављањем **комплетне обавезне документације**, која мора садржавати општу обавезну и техничку обавезну документацију.

2.1. Општа обавезна документација за оба Лота

1. Попуњен Образац за пријаву пројекта на Јавни позив, обавезно потписан и овјерен од овлашћеног лица – **Прилог 2** Јавног позива (доступан на интернет страници Владе Брчко дистрикта БиХ www.vlada.bdccentral.net и на линку Пододјелења за привредни развој <http://prsk.bdccentral.net/?lang=bs> – доставити оригинал;
2. Овјерену Изјаву подносиоца пријаве (овјера се врши у општини):
 - о осигурању средстава за затварање финансијске конструкције пројекта,
 - о прихватању услова учешћа датих у Јавном позиву,
 - да по извршеној уградњи опреме која је предмет суфинансирања, иста неће бити предмет продаје, нити поклона, 3 (три) године од дана завршетка пројекта (примјењиво уколико је предмет пријаве);
 - да ће омогућити лицима које овласти Одјелење за привредни развој, спорт и културу приступ објекту 3 (три) године након реализације мјера, ради верификације намјеног коришћења средстава;
 - да се објекат или дио објекта који је предмет пријаве у цијелости користи искључиво за обављање пословне дјелатности апликанта;
 - да се на Јавни позив јавља са мјером топлотна изолација вањских зидова само на пословном дијелу стамбено-пословног објекта те да ће у властитој режији, у исто вријеме, у цијелости финансирати радове за спровођење мјере топлотне изолације вањских зидова на стамбеном дијелу, како би мјера била цјеловита (примјењиво уколико је предмет пријаве);

Образац Изјаве дат је у **Прилогу 3** Јавног позива (Образац Изјаве је доступан на интернет страници Владе Брчко дистрикта БиХ www.vlada.bdccentral.net и на линку Пододјелења за привредни развој <http://prsk.bdccentral.net/?lang=bs> – доставити оригинал;
3. Актуелни извод из судског регистра – датум издавања доказа о регистрацији не смије бити старији од 3 мјесеца од дана пријаве на Јавни позив – доставити оригинал или копију оригинала овјерену од стране надлежног органа;
4. Рјешење о регистрацији – овјерена копија;
5. Обавјештење о разврставању правног лица према по Класификацији дјелатности Брчко дистрикта БиХ – доставити оригинал или копију оригинала овјерену од стране надлежног органа;
6. Увјерења о пореској регистрацији и то:
 - а) ИД број;
 - б) ПДВ број, за апликанте који су ПДВ обвезници.

Обрасци под а) и б) се достављају као овјерене копије. Апликант који није ПДВ обвезник доставља увјерење Управе за индиректно опорезивање којим се потврђује да није ПДВ

обвезник. Датум издавања увјерења не смије бити старији од 3 мјесеца од дана пријаве на Јавни позив – доставити оригинал или копију оригинала овјерену од стране надлежног органа.

7. Овјерену Изјаву подносиоца пријаве да није под стечајем или предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности (овјера се врши у опћини). Датум овјере не смије бити старији од 3 мјесеца од дана пријаве на Јавни позив. Образац Изјаве дат је у **Прилогу 5** Јавног позива (Образац Изјаве је доступан на интернет страници Владе Брчко дистрикта БиХ www.vlada.bdcentral.net и на линку Пододјељења за привредни развој <http://prsk.bdcentral.net/?lang=bs> – доставити оригинал;
8. Увјерење надлежних институција да је подносилац пријаве измирио доспјеле обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза. Апликант који није ПДВ обвезник доставља увјерење Управе за индиректно опорезивање којим се потврђује да није ПДВ обвезник. Датум издавања увјерења из ове тачке не смије бити старији од 3 мјесеца од дана пријаве на Јавни позив – доставити оригинал или копију оригинала овјерену од стране надлежног органа;
9. Увјерење надлежних институција којим се потврђује да је подносилац пријаве измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензионо и здравствено осигурање. Датум издавања увјерења из ове тачке не смије бити старији од 3 мјесеца од дана пријаве на Јавни позив – доставити оригинал или копију оригинала овјерену од стране надлежног органа;
10. Подносилац пријаве који има пријављене раднике само у једном од пензионих фондова дужан је доставити изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да нема пријављених радника у другом пензионом фонду – оригинал, потписану и овјерену од овлашћеног лица;
11. Уговор о раду за најмање једног запосленог на неодређено вријеме – овјерену копију од стране надлежног органа;
12. Земљишнокњижни извадак, издат од стране Основног суда Брчко дистрикта БиХ, не старији од 30 дана рачунајући од дана пријаве на Јавни позив – оригинал;
13. Рјешење о одобрењу за грађење (грађевинску дозволу) или рјешење о легализацији или потврду о постојању објекта издату од Одјељења за јавни регистар (којом се доказује постојање објекта прије 1967. године – чл. 99 Закона о просторном планирању и грађењу Брчко дистрикта БиХ) – овјерена копија;
14. Тројна идентификација парцела издата од стране Одјељења за јавни регистар за парцелу или парцеле уписане у одобрењу за грађење (грађевинској дозволи) или рјешењу о легализацији или потврди о постојању објекта издату од Одјељења за јавни регистар. Иста је неопходна само уколико је у периоду од издавања одобрења за грађење (грађевинске дозволе) или рјешења о легализацији дошло до излагања парцела односно промјене ознаке парцеле/парцела (нпр. број парцеле/парцела у одобрењу за грађење (грађевинској дозволи) или рјешењу о легализацији или потврди о постојању објекта издату од Одјељења за јавни регистар није идентичан броју парцеле из земљишнокњижног извадка) како би се на тај начин могла идентификовати некретнина. Датум издавања тројне идентификације парцела из ове тачке не смије бити старији од 3 мјесеца од дана пријаве на Јавни позив – оригинал;
15. Потврда банке о броју текућег рачуна код које подносилац захтјева исти имају отворен;
16. Попуњен и овјерен **Прилог 4** – доставити оригинал.



2.2. Техничка обавезна документација



Лот 1: Предузетници

1. Фото-документација вањског изгледа објекта који је предмет пријаве на Јавни позив, с приказом свих фасадних површина (доставити минимално 4 (четири) приказа с којих ће бити видљиве све стране објекта и спратност објекта) – доставља се за све апликације, без обзира на мјеру с којом се аплицира – доставити принт у боји на папиру формата А4;
2. Фотодокументација постојећег стропа/крова (гријаног пословног поткровља), пода (негријаног) тавана; – доставља се у случају ако се аплицира за мјеру 1 из тачке 1.2 овог позива, – доставити принт у боји на папиру формата А4;
3. Фотодокументација постојеће вањске столарије и браварије на објекту (свих фасадних отвора) – доставља се у случају ако се аплицира за мјеру 2 из тачке 1.2. овог позива, - доставити принт у боји на папиру формата А4;
4. Фотодокументација постојеће опреме/техничких система/расвјете (котлови, пећи, уређаји, расвјета и сл) – доставља се у случају ако се аплицира за мјере 3 и 4 из тачке 1.2. овог позива – доставити принт у боји на папиру формата А4;
5. Детаљни енергетски преглед (аудит)/Студија изводљивости постојећих система/процеса који садржи техно-економску анализу којим су препоручене мјере које су предмет апликације и детаљан предмјер и предрачун за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме на предметном објекту препоручених мјера које су предмет апликације. Детаљни енергетски преглед (аудит)/Студију изводљивости и тражени предмјер и предрачун морају бити урађени од стране истог овлашћеног лица у складу са законском регулативом Брчко дистрикта БиХ односно израђен од стране овлашћених лица једног од ентитета (ФБиХ или РС), а у складу са законским и подзаконским актима тих ентитета (због недостајућих подзаконских аката Брчко дистрикта БиХ) – доставља се у случају ако се аплицира за мјеру 5 из тачке 1.2. овог позива – доставити копију;
6. Детаљни предмјер и предрачун за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме на предметном објекту за мјеру/е на које се односи апликација. Детаљни предмјер и предрачун мора бити издат (потписан и овјерен) од стране предузећа или предузетника које се бави извођењем предметних радова, не старији од мјесец дана од дана пријаве на Јавни позив – доставља се за све мјере од 1 до 5 из тачке 1.2. овог позива, с којима се аплицира – доставити оригинал.

Напомена:

- У случају аплицирања за мјере од 1 до 3 из тачке 1.2. Јавног позива детаљни предмјер и предрачун треба да посвједочи испуњавању техничких услова из **Прилога 1** овог позива (нпр. у опису позиције мора јасно бити наглашена врста термоизолационог материјала (ЕПС или камена вуна) и његова дебљина, минималне карактеристике оквира прозора и врата (Уф), остакљења (Уг), вањских ролетни (У), минимални захтјеви топлотне пумпе *SCOP, SEER, GWP* и сл.
- У случају аплицирања за мјеру 5 Јавног позива детаљни предмјер и предрачун (израђен од стране предузећа или предузетника који се баве извођењем предметних радова) треба описно и количински одговарати детаљном предмјеру и предрачуну (израђеном од стране овлашћеног лица које је израдило и Детаљни енергетски преглед(аудит)/Студију изводљивости). Суштински, потребно је да предузеће или предузетник који се бави извођењем предметних радова нуди и планира извести радове према препоруци овлашћеног лица које је израдило Детаљни енергетски преглед (аудит)/Студију изводљивости. Оба детаљна предмјера и предрачуна треба да посвједоче испуњавању техничких услова из **Прилога 1** овог позива.
- У случају аплицирања за мјеру 1 из тачке 1.2. Јавног позива (топлотна изолација вањских

зидова) могуће је аплицирати за објекат који већ посједује термоизолацију/фасаду с тим да је обавезан уградити термоизолацију вањских зидова у складу са техничким условима из **Прилога 1** овог позива, без обзира на дебљину постојеће термоизолације.

Лот 2: Мала и средња предузећа

1. Детаљни енергетски преглед (аудит) објекта којим су препоручене мјере које су предмет апликације. Осим тога, да имају израђен и детаљни предмјер и предрачун за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме на предметном објекту препоручених мјера које су предмет апликације. Детаљни енергетски преглед(аудит) и детаљни предмјер и предрачун за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме на предметном објекту морају бити урађени од стране истог овлашћеног лица у складу са законском регулативом Брчко дистрикта БиХ односно израђен од стране овлашћених лица једног од ентитета (ФБиХ или РС), а у складу са законским и подзаконским актима тих ентитета (због недостајућих подзаконских аката Брчко дистрикта БиХ) – доставља се у случају ако се аплицира за мјере од 1 до 4 из тачке 1.2. овог позива – доставити копију;
2. Детаљни енергетски преглед(аудит)/Студију изводљивости постојећих система/процеса који садржи техно-економску анализу којим су препоручене мјере које су предмет апликације и детаљни предмјер и предрачун за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме на предметном објекту препоручених мјера које су предмет апликације. Детаљни енергетски преглед (аудит)/Студију изводљивости и детаљни предмјер и предрачун за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме на предметном објекту морају бити урађени од стране истог овлашћеног лица у складу са законском регулативом Брчко дистрикта БиХ односно израђен од стране овлашћених лица једног од ентитета (ФБиХ или РС), а у складу са законским и подзаконским актима тих ентитета (због недостајућих подзаконских аката Брчко дистрикта БиХ) – доставља се у случају ако се аплицира за мјеру 5 из тачке 1.2. овог позива – доставити копију;
3. Детаљни предмјер и предрачун за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме на предметном објекту за мјеру/е на које се односи апликација. Детаљни предмјер и предрачун мора бити издат (потписан и овјерен) од стране предузећа или предузетника који се баве извођењем предметних радова, не старији од мјесец дана од дана пријаве на Јавни позив – доставља се за све мјере од 1 до 5 из тачке 1.2. овог позива са којима се аплицира – доставити оригинал.

Напомена:

- У случају аплицирања за мјере од 1 до 5 из тачке 1.2. Јавног позива детаљни предмјер и предрачун (израђен од стране предузећа или предузетника који се баве извођењем предметних радова) треба описно и количински одговарати детаљном предмјеру и предрачуну (израђеном од стране овлашћеног лица које је израдило и Детаљни енергетски преглед (аудит) односно Детаљни енергетски преглед (аудит)/Студију изводљивости). Суштински, потребно је да предузеће или предузетник који се бави извођењем предметних радова нуди и планира извести радове према препоруци овлашћеног лица које је израдило Детаљни енергетски преглед(аудит)/Студију изводљивости. Оба предмјера и предрачуна треба да посвједоче испуњавању техничких услова из **Прилога 1** овог позива (нпр. у опису позиције мора јасно бити наглашена врста термоизолационог материјала (ЕПС или камена вуна) и његова дебљина, минималне карактеристике оквира прозора и врата (Уф), остакљења (Уг), вањских ролетни (У), минимални захтјеви топлотне пумпе *SCOP, SEER, GWP* и сл.
- У случају аплицирања за мјеру 1 из тачке 1.2. Јавног позива (топлотна изолација вањских зидова) могуће је аплицирати за објекат који већ посједује термоизолацију/фасаду с тим да је обавезан уградити термоизолацију вањских зидова у складу са техничким условима из **Прилога 1** овог позива, без обзира на дебљину постојеће термоизолације.



3. НАЧИН И МЈЕСТО ДОСТАВЉАЊА ОБАВЕЗНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КАО ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Комплетна обавезна документација се доставља на једном од службених језика у БиХ у штампаној форми и то у једном оригиналном примјерку и једној копији, чврсто увезана у једну цјелину (под чврстим увезом се подразумејева увезана односно укоричена у књигу или осигурана јамствеником) на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Под чврстим увезом се не подразумејева увез „спирално“, обавезна документација достављена у пластичној фасцикли или сличан увез који омогућава несметано мијењање страница обавезне документације. У случају да апликант увезе обавезну документацију на наведени начин увез мора бити додатно осигуран јамствеником.

Ако се у склопу обавезне документације доставља Детаљни енергетски преглед (аудит) или Детаљни енергетски преглед (аудит)/Студија изводљивости, исте није потребно чврсто увезивати у једну цјелину са осталом обавезном документацијом, већ се доставља као засебан документ уз обавезну документацију (али га је обавезно нумерисати).

Нумерација страница се врши тако да свака страница/лист буде уписана на начин „X/Y“, а гдје „X“ представља број конкретне странице/листа а „Y“ коначни/укупни број свих страница/листова обавезне документације укључујући и Детаљни енергетски преглед (аудит) односно Детаљни енергетски преглед (аудит)/Студију изводљивости.

Парафирање и овјера страница/листова се врши тако да се на сваку засебну страницу/лист обавезне документације и Детаљног енергетског прегледа(аудит) односно Детаљног енергетског преглед (аудит)/Студије изводљивости уз нумерацију ставља параф и печат апликанта.

Пријава неће бити одбачена уколико су листови обавезне документације нумерисани на начин да је обезбијеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева.

Образац за пријаву по овом Јавном позиву и обрасци Изјава могу се преузети на службеној интернет страници Владе Брчко дистрикта БиХ www.vlada.bdcentral.net и на линку Пододјелења за привредни развој <http://prsk.bdcentral.net/?lang=bs>.

Апликант је дужан да достави оригинал и једну копију обавезне документације. Копија се доставља заједно с оригиналном обавезном документацијом. Оригинална обавезна документација се доставља на оригиналним обрасцима овјереним од стране уговорног органа која је објављена на службеној интернет страници, на којој ће читко писати: „ОРИГИНАЛНА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА“, док ће се на копији обавезне документације, која мора у потпуности садржински одговарати оригиналној обавезној документацији, написати: „КОПИЈА ОБАВЕЗНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ“. У случају разлика између оригинала и копије пријаве, вјеродостојан је оригинал обавезне документације.

Коверта или пакет са обавезном документацијом (заједно, оригинал и копија обавезне документације) са печатом и потписом, која треба бити запечаћена у једној непровидној коверти, предаје се у згради Владе Брчко дистрикта БиХ, приземље, шалтер број 6 на адреси Булевар мира 1, Брчко дистрикт БиХ.

На коверти са обавезном документацијом мора бити назначено:

„НЕ ОТВАРАЈ – ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ, МАЛА И СРЕДЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2024. ГОДИНЕ ИЗ БУЏЕТСКЕ ПОДРШКЕ ЕУ“.

Јавни позив је отворен до 31. 5. 2024. године до 14.00 часова. Пријаве се могу подносити од дана објаве Јавног позива до затварања истог.



Документи који се достављају као пријава на Јавни позив не враћају се апликанту.

4. УСЛОВИ СУФИНАНСИРАЊА И ПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Вриједност пројекта односно процјена инвестиције која се наводи у Пријавном обрасцу мора одговарати износу из детаљног предмјера и предрачуна за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме за предметни објекат издатом од стране предузећа или предузетника који се баве извођењем предметних радова.

Оправдани трошкови по овом Јавном позиву су трошкови извођења радова, што укључује обавезно и набавку и уградњу (материјала, техничких система и опреме), насталих након потписивања Уговора. Вријеме настанка трошка утврђује се датумом издавања фактура од стране предузећа или предузетника који се баве извођењем предметних радова. Нису прихватљиви трошкови само набавке материјала/опреме.

Фактура мора да садржи једнаке описе позиција и јединичне цијене, као што је приказано у детаљном предмјеру и предрачуну за извођење радова и набавку и уградњу материјала и опреме за предметни објекат издатом од стране предузећа или предузетника који се баве извођењем предметних радова из пријаве. Међутим, фактура мора приказати стварно уграђене количине, уз напомену да се неће признавати веће количине у односу на количине наведене у предмјеру и предрачуну издатом од стране предузећа или предузетника који се баве извођењем предметних радова достављеном уз пријаву.

Након што реализује мјере, Корисник је дужан доставити Одјељењу документацију из тачке 6. Јавног позива. Стручна комисија ће прегледати документацију за правдање реализоване мјере и изаћи на терен, те сачинити записник са препоруком, који је уз закључак садржан у записнику представника УНДП-а БиХ основ за исплату новчаних средстава.

Одјељење неће признавати захтјеве за исплату средстава нити ће одобрена средства бити исплаћена, уколико документација из тачке 6. Јавног позива буде достављана након рока дефинисаног Уговором.

Одјељење неће признавати трошкове реализованих мјера уколико исте не задовољавају техничке прописе. Испуњење техничких прописа утврђује се увидом у фактуру предузећа или предузетника који се баве извођењем предметних радова, издату у складу с тачком 6. Јавног позива.

Одјељење неће признавати трошкове дјелимичног спровођења појединачних мјера (нпр. топлотна изолација само једног вањског зида, уградња само једног прозора није прихватљива), што значи да ће се средства исплаћивати само за мјере које су спроведене у цијелости. Цјеловитост спровођења мјера доказује се фото-документацијом реализованих мјера, заједно са осталом документацијом. Одјељење ће исто провјерити и увидом на лицу мјеста од стране Стручне комисије и представника УНДП-а БиХ.

Уколико апликант аплицира за мјеру за коју је обавезна пројектна документација и стручни надзор, апликант је обавезан изградити и ангажовати исту о свом трошку.

5. ОБРАДА ПРИЈАВА

Преглед пристиглих пријава на Јавни позив вршиће Комисија за оцјену обавезне опште и техничке документације, коју именује градоначелник Брчко дистрикта БиХ.

Комисија ће континуирано по приспијећу, односно према редослиједу запримања пријава, а до утрошка средстава, цијенећи испуњеност услова, датих у Јавном позиву, као критеријума за одобравање, прегледати пристигле пријаве и сачинити записник. За све пријаве које су задовољиле услове јавног позива Комисија ће извршити теренску посјету и провјерити усклађеност захтјева из пријаве са тренутним стањем.



Неблаговремене, непотпуне и пријаве које нису изјављене од стране овлашћеног лица неће бити узете у разматрање и биће одбачене.

На основу препоруке садржане у записнику Комисије за оцјену обавезне опште и техничке документације и на основу закључка садржаног у записнику представника УНДП-а БиХ, шеф Одјељења за привредни развој, спорт и културу доноси Одлуку о додјели новчаних средстава која ће бити исплаћена након реализације мјера из пројекта. Одлука о додјели новчаних средстава се објављује на интернет страници Владе Брчко дистрикта БиХ www.vlada.bdcentral.net и на линку Пододјељења за привредни развој <http://prsk.bdcentral.net/?lang=bs>.

Обавјештење о неприхватању пријаве се доставља на адресу подносиоца пријаве путем поште.

6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРИХВАЋЕНИХ ПРИЈАВА

Одјељење ће на основу Одлуке о додјели средстава, с одабраним корисником потписати Уговор о суфинансирању у року од 10 дана од обавјештавања путем интернет странице Владе Брчко дистрикта БиХ www.vlada.bdcentral.net и на линку Пододјељења за привредни развој <http://prsk.bdcentral.net/?lang=bs>. Непотписивање уговора сматраће се одустајањем од коришћења средстава.

Потписивањем Уговора корисник прихвата услове заједничког учествовања у суфинансирању те се обавезује уложити властита средства у реализацији мјера енергетске ефикасности.

Уговором се посебно уређује:

- предмет Уговора;
- износ одобрених средстава;
- начин и услови исплате додијељених средстава на банковни рачун корисника;
- временски рок provedбе мјера енергетске ефикасности и доставе потпуне документације за исплату, а који не може бити дужи од **31. 10. 2024. године**;
- остала међусобна права и обавезе.

Након што реализује мјере, Корисник је дужан доставити Одјељењу документацију за правдање реализованих мјера. Стручна комисија ће прегледати документацију за правдање реализоване мјере и изаћи на терен, те сачинити записник са препоруком, који је уз закључак садржан у записнику представника УНДП-а БиХ основ за исплату новчаних средстава.

Документација за правдање реализованих мјера мора садржавати:

1. Захтјев за исплату средстава;
2. Фактуре издате од стране предузећа или предузетника који је изводио радове и вршио набавку и уградњу материјала и опреме за спроведену мјеру/е за коју је аплицирано на предметном објекту са јасно назначеним описима, количинама, јединичним и укупним цијенама, а којим се свједочи испуњавању тражених техничких услова. Описи и јединичне цијене из фактура се не могу разликовати од описа и јединичних цијена из детаљног предмјера и предрачуна достављеног уз пријаву/апликацију. Док фактура мора приказати стварно уграђене количине, уз напомену да се неће признавати веће количине у односу на количине наведене у предмјеру и предрачуна издатом од стране предузећа или предузетника који се баве извођењем предметних радова достављеном уз пријаву;



3. Фото-документацију након реализације мјера, којом се потврђује новонастало стање објекта/система.

7. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Овај јавни позив објављен је на веб-страници Одјељења за привредни развој, спорт и културу www.vlada.bdcentral.net и на линку Пододјељења за привредни развој <http://prsk.bdcentral.net/?lang=bs>.

Одјељења за привредни развој, спорт и културу Брчко дистрикта БиХ не сноси никакве трошкове настале припремом, сачињавањем и достављањем пријаве, те подносилац пријаве нема права на накнаду било каквих трошкова по основу учешћа на овом јавном позиву.

Одјељење не учествује у уговарању пословних односа апликаната и осталих учесника у реализацији мјера (извођача радова, добављача и сл) те не може учествовати у рјешавању евентуалних спорова и потраживања који у тим односима могу настати.

За додатне информације апликанти се могу обратити радним даном од 12.00 до 14.00 часова, путем контакт телефона: +387 (0)49 220-289.



Шеф Одјељења

Перо Гудељевић, дипл. правник

Прилози:

- Прилог 1 – Технички услови
- Прилог 2 – Пријавни образац
- Прилог 3 – Образац Изјаве
- Прилог 4 – Образац Изјаве
- Прилог 5 – Образац Изјаве